

REQUISIÇÃO

Sra., Presidente da Comissão de Licitação,

Tendo em vista a necessidade da contratação, vale ressaltar inicialmente que o valor apresentado no referido orçamento enquadra-se no disposto no art. 24, inciso II, da Lei nº. 8.666/93, mencionando a dispensa de licitação para outros serviços de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a", do inciso II do artigo 23.

Destaca-se existência de previsão da dotação orçamentária e disponibilidade financeira, para realizar a presente contratação.

Os serviços deverão ser contratados à conta da seguinte classificação: 0707 15 452 0338 2.020 - Manutenção da Iluminação Pública. Elemento de Despesa: 3.3.90.36.00 - Outros Serv. de Terceiros Pessoa Física, mediante a utilização de recurso próprio.

A empresa a ser contratada com o menor valor, encontra-se apta para a prestação dos serviços do objeto a ser contratado conforme certidões negativas apensadas.

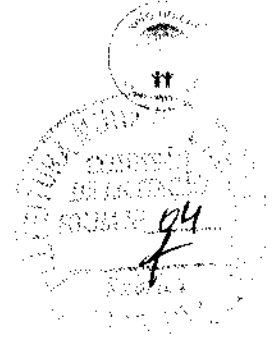
É possível verificar que o valor da contratação está dentro do limite previsto em lei, tendo em vista, atender aos princípios da legalidade, economicidade e celeridade, realizando a presente contratação.

Isto posto, opta-se pela dispensa da licitação, vimos, nos termos determinados na legislação, **AUTORIZAR** Vossa Senhoria a elaborar Contrato Administrativo para contratação de prestação de serviços para elaboração do projeto básico para manutenção do parque de iluminação pública do Município de Salitre/CE.

Salitre/CE, 23 de fevereiro de 2021.


Dorgivan Pereira da Silva
Ordenador de Desp. do Fundo Geral

A
Sra. Thamiris Pereira Silva
Presidente da Comissão de Licitação



TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

- 1.1. Contratação de prestação de serviços para elaboração do projeto básico para manutenção do parque de iluminação pública do Município de Salitre/CE.
- 1.2. Os serviços estão discriminados na Planilha de Quantitativos e Preços Máximos, cujos valores foram obtidos pela média aritmética dos valores conseguidos por intermédio de pesquisa de mercado realizada junto a fornecedores, como forma de estimar o valor da presente contratação.
- 1.3. Justificativa: Para elaboração dos projetos e estudos técnicos requer-se conhecimento especializado na matéria inerente a essas atividades com vistas à contratação e a execução dos serviços necessários para adequação especial requerida.

2. DAS ESPECIFICAÇÕES E VALOR DE REFERÊNCIA

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNIDADE	QUANT.	VALOR GLOBAL (R\$)
1	Projeto básico para manutenção do parque de iluminação pública do Município de Salitre/CE. Orçamento gerado com base nos custos e insumos da construção civil e acompanha sua respectiva ART.	Serviço	1	R\$ 3.333,33

3. FUNDAMENTO LEGAL

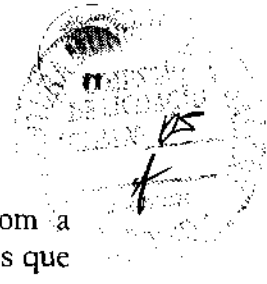
- 3.1. Lei Federal 8.666/93 - Institui normas para licitações e contratos da Administração Pública.

4. DA VALIDADE E DA VIGÊNCIA

- 4.1. O Contrato resultante da presente licitação terá validade e eficácia de 01 (um) mês.
- 4.2. O prazo de execução do objeto será de até 01 (um) mês.

5. DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS DA CONTRATANTE

- 5.1. Proporcionar à CONTRATADA todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato, consoante estabelece a Lei n° 8.666/93;
- 5.2. Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto contratual;
- 5.3. Determinar responsável para o acompanhamento e fiscalização da execução do objeto contratual;
- 5.4. Estabelecer normas e procedimentos de acesso às suas instalações para a execução de serviços;
- 5.5. Informar a CONTRATADA de atos que possam interferir direta ou indiretamente nos serviços prestados;
- 5.6. Solicitar, sempre que necessário informações referentes aos serviços ora objeto do presente instrumento, perante a CONTRATADA;



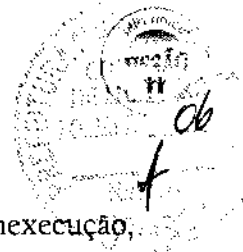
- 5.7. Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução dos serviços, conforme dispõe este instrumento, diligenciando nos casos que exijam providências corretivas;
- 5.9. Avaliar todos os serviços prestados pela CONTRATADA;
- 5.10. Efetuar o pagamento das obrigações financeiras advindas da Contratação, à vista das Notas Fiscais/Faturas devidamente atestadas, pelo setor competente;
- 5.11. Indicar os seus representantes para fins de contato e demais providências inerentes à execução do Contrato;
- 5.12. Aplicar as penalidades previstas no Edital e no presente instrumento, na hipótese de a CONTRATADA não cumprir o Contrato, mantidas as situações normais de disponibilidade e volume dos serviços, arcando a referida empresa com quaisquer prejuízos que tal ato acarretar ao Município.

6. DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS DA CONTRATADA

- 6.1. A CONTRATADA obriga-se a fornecer o objeto do presente contrato de acordo com a proposta apresentada anexa ao processo, bem como todos os demais documentos anexos, que passam a fazer parte integrante deste contrato, independentemente de transcrição.
- 6.2. A CONTRATADA fornecerá Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) registrada no CREA e memorial descritivo;
- 6.3. A CONTRATADA obriga-se a executar o serviço contratado conforme as Normas e padrões técnicos relativos ao objeto deste contrato.
- 6.4. A CONTRATADA realizará levantamento necessário para execução do objeto contratado.
- 6.5. A CONTRATADA obriga-se a manter, durante a vigência do Contrato, a compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste processo, devendo comunicar à CONTRATANTE, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a execução do serviço.
- 6.6. Responsabilizar-se pelos danos causados a terceiros ou ao patrimônio da CONTRATANTE, por culpa, dolo, negligência ou imprudência, reparando às suas custas os mesmos, durante ou após a execução dos serviços contratados sem que lhe caiba nenhuma indenização por parte da CONTRATANTE;
- 6.7. Executar fielmente os serviços contratados responsabilizando-se pela sua qualidade, exatidão e segurança, diligenciando no sentido de que os trabalhos sejam conduzidos segundo a melhor técnica aplicável;
- 6.8. Não transferir a outrem no todo ou em parte o objeto do presente Contrato;
- 6.9. Sob pena de rescisão contratual, não caucionar ou utilizar o Contrato para qualquer operação financeira sem prévia e expressa anuência da CONTRATANTE;
- 6.10. A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, a critério da Contratante, respeitando-se os limites previstos na Lei n.º 8.666/93 e alterações posteriores, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor do Contrato, facultada a supressão além deste limite mediante acordo entre as partes.

7. DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

- 7.1. O Contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas contratuais e as normas dispostas na Lei n.º 8.666/93 e alterações posteriores, bem como



legislação pertinente, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução, total ou parcial.

8. DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS, DA FISCALIZAÇÃO E DO RECEBIMENTO

8.1. Os serviços a serem prestados deverão ser executados em imediato, após recebimento da Ordem de Serviços;

8.2. Os serviços executados pela licitante vencedora estarão sujeitos à aceitação plena pelo órgão receptor.

8.3. A autoridade superior competente do órgão de origem desta licitação poderá designar uma Comissão de Avaliação, cujo propósito será acompanhar a execução dos serviços de acordo com as especificações contidas na proposta de preços da Contratada. Caso os serviços executados estejam em desacordo com as especificações contidas na proposta de preços, a Comissão rejeitará a continuação dos mesmos para que possam ser sanadas as falhas apresentadas.

8.4. O Contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas contratuais e as normas dispostas na Lei n.º 8.666/93 e alterações posteriores, bem como legislação pertinente, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução, total ou parcial.

8.5. A fiscalização do Contrato será exercida pela unidade gestora contratante do Município de Salitre/CE.

8.6. O exercício da fiscalização ou o acompanhamento será exercido no interesse do Município e não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada ou de seu agente ou preposto, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, danos resultantes de imperfeição técnica, vícios redibitórios e, na ocorrência destes, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

8.7. A Contratante se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte o serviço prestado, se em desacordo com os termos do presente Edital e do respectivo Contrato.

8.8. Quaisquer exigências da fiscalização inerentes ao objeto do Contrato deverão ser prontamente atendidas pela Contratada, sem ônus para a Contratante. A Contratada é obrigada a reparar, corrigir, substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, onde se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

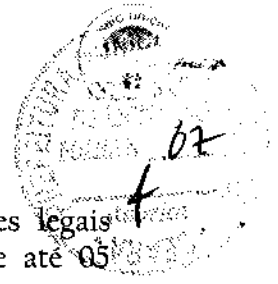
8.9. A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, a critério da Contratante, respeitando-se os limites previstos na Lei n.º 8.666/93 e alterações posteriores, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor do Contrato, facultada a supressão além deste limite mediante acordo entre as partes.

8.10. Os serviços deverão ser executados pelo(a) contratado(a) obedecendo às normas e condições estabelecidas no termo de referência.

8.11. Caso a Licitante se recuse a executar o objeto contratual ou venha a fazê-lo fora das especificações estabelecidas, a(s) Secretaria(s) licitante(s), poderão independentemente de qualquer aviso ou notificação, rescindir o contrato e optar pela convocação dos demais licitantes na ordem de classificação.

8.12. Os serviços, objeto do contrato, serão executados rigorosamente de acordo com as especificações estabelecidas na proposta vencedora e no contrato, sendo que a não observância destas condições, implicará na não aceitação do mesmo, sem que caiba qualquer tipo de reclamação ou indenização por parte da inadimplente.





8.13. O recebimento definitivo se dará após a verificação das formalidades legais exigidas, por servidor designado pela Administração, no prazo máximo de até 05 (cinco) dias após a sua entrega, mediante termo circunstanciado assinado pelas partes.

8.14. Considerando a rejeição do objeto, a Administração deverá expor suas razões técnicas e fáticas, devendo a Contratada fazê-la em conformidade com a indicação da Contratante, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

9. DA RESCISÃO DO CONTRATO

9.1. O Contrato poderá ser rescindido pelos motivos especificados nos artigos 77 e 78 da Lei n.º 8.666/93 e nas formas previstas nos artigos 79 e 80 da mesma lei e suas alterações posteriores.

9.2. A inadimplência das cláusulas e condições estabelecidas no instrumento convocatório, pela Contratada, assegurará à Contratante o direito de dá-lo por rescindido mediante notificação entregue diretamente ou por via postal, com prova de recebimento.

9.3. Os procedimentos de rescisão contratual, tanto amigáveis, como os determinados por ato unilateral da Contratante, serão formalmente motivados, assegurado contraditório e a ampla defesa, mediante prévia e comprovada intimação da interessada para que, se o desejar, apresente defesa no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados de seu recebimento e, na hipótese de desistir da defesa, interpor recurso hierárquico no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação comprovada da decisão rescisória.

9.4. É dever da Contratada reconhecer os direitos da Administração em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei de Licitações.

10. DO PREÇO E DO PAGAMENTO

10.1. O pagamento será realizado após a execução dos serviços, com a devida documentação fiscal;

10.1.1. Os preços pactuados poderão ser restabelecidos, para a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, desde que o eventual aumento dos custos venha a ser devidamente comprovado, por meio de planilha analítica e documentação hábil.

10.2. Os serviços serão atestados e pagos, pelo Fundo Municipal responsável pelos serviços, nos prazos e na forma estabelecidos na minuta do Termo de Contrato – segundo modelo constante em anexo deste edital.

10.3. Pela perfeita execução do objeto licitado ao Poder Executivo, suas unidades gestoras, efetuarão o pagamento do preço proposto pela licitante vencedora, em moeda corrente, mediante cheque nominal ou ordem bancária, até a data do vencimento, atestados os serviços pelos respectivos órgãos, desde que não haja fato impeditivo provocado pela contratada.

10.4. O pagamento será efetuado, em moeda corrente, mediante cheque nominal ou ordem bancária, até a data do vencimento, atestados os serviços pela Prefeitura Municipal de Salitre, através de suas unidades gestoras, desde que não haja fato impeditivo provocado pela licitante vencedora;

10.5. O prazo de vencimento da fatura deverá ser fixado em uma única data, preferencialmente no dia 30 (trinta) de cada mês, com carência de três dias;

10.6. A fatura deverá discriminar as alíquotas dos impostos e contribuições inclusos no preço;



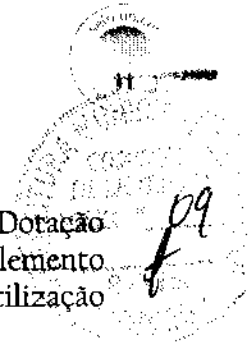


- 10.7. O número do CNPJ/CPF, constante da fatura, deverá ser aquele fornecido na fase de habilitação da licitação que comportará este Projeto Básico;
- 10.8. O pagamento somente será efetuado mediante contra apresentação da fatura;
- 10.9. Ocorrendo erros na fatura ou circunstâncias que impeçam a liquidação das despesas, a licitante vencedora será oficialmente comunicada pela Secretaria ou ente responsável, e a partir daquela data o pagamento ficará suspenso até que sejam providenciadas as medidas saneadoras. O prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação e reapresentação da fatura;
- 10.10. Caso a identificação de cobrança indevida ocorra após o pagamento da fatura, o fato será informado à licitante vencedora para que seja efetuada a devolução do valor correspondente no próximo documento de cobrança;
- 10.11. Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que o atraso gere direito a acréscimos de qualquer natureza, isto quando provocado pela empresa.
- 10.12. Os preços poderão ser reajustados, conforme Índice Geral de Preços do Mercado (IGP-M) da Fundação Getúlio Vargas, nos termos da Lei 10.192/2001.

11. DAS SANÇÕES

- 10.1. Ao contratado total ou parcialmente inadimplente serão aplicadas as sanções dos artigos 86 e 88 da Lei nº 8.666/93 e suas demais alterações;
- 10.2. A licitante contratada pela Prefeitura Municipal de Salitre para execução do objeto, no caso de inadimplemento, ficará sujeita às seguintes sanções:
- 10.2.1. Advertência;
- I - advertência, sanção de que trata o inciso I do art. 87, da Lei n.º 8.666/93, poderá ser aplicada nos seguintes casos:
- a) descumprimento das obrigações e responsabilidades assumidas na licitação;
- b) outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento do objeto da Contratante, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave;
- 10.2.2. Multas necessárias, conforme segue:
- II - multas (que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas, por meio de Documento de Arrecadação Municipal - DAM, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela Contratante);
- a) de 1% (um por cento) sobre o valor contratual total do exercício, por dia de atraso e/ou interrupção na inexecução do objeto, limitada a 10% do mesmo valor;
- b) de 5% (cinco por cento) sobre o valor contratual total do exercício, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada nas demais alíneas deste inciso, aplicada em dobro na reincidência;
- III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Salitre, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
- IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade, depois do ressarcimento à Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base nos incisos anteriores.

12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA



12.1. Os recursos deverão ser contratados à conta da seguinte classificação: Dotação Orçamentária: 0707 15 452 0338 2.020 – Manutenção da Iluminação Pública. Elemento de Despesa: 3.3.90.36.00 – Outros Serv. de Terceiros Pessoa Física, mediante a utilização de recurso próprio.

Salitre/CE, 23 de fevereiro de 2021.


Dorgivan Pereira da Silva
Ordenador de Desp. do Fundo Geral

COTAÇÃO DE PREÇO



1. INTERESSADO

Prefeitura Municipal de Salitre.
Praça São Francisco, Nº S/N Centro, Salitre, Ceará.
CNPJ: 12.464.491/0001-00

2. SERVIÇO

Projeto básico para manutenção de Iluminação Pública (Orçamento)

3. OBJETIVO DO SERVIÇO

O serviço tem por objetivo realizar o orçamento básico para manutenção do parque de iluminação pública da cidade de Salitre. O orçamento é gerado com base nos custos e insumos da construção civil e acompanha sua respectiva ART. Todo serviço é realizado respeitando as normas e padrões técnicos referentes ao projeto mencionado.

SERVIÇO	UNIDADE	VALOR
Projeto básico para manutenção de parque de iluminação pública de Salitre – CE.	Serviço	R\$ 3.000,00

Nome: Dandara Martins Ferreira
Endereço: Rua 22 de Julho, 672, Centro, Carnaubal – CE.
Engenheira Eletricista CREA: 351855
RNP: 061978366-4

Carnaubal - Ceará, 12 de Fevereiro de 2021.

Dandara Martins Ferreira
Dandara Martins Ferreira
Engenheira Eletricista
CREA - CE 061978366-4

Cotação de Preço

12
f

1. Interessado

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALITRE
Endereço: Praça São Francisco, N° S/N Centro
CNPJ nº: 12.464.491/0001-00

2. Serviço

Projeto Básico para Manutenção de Iluminação Pública.

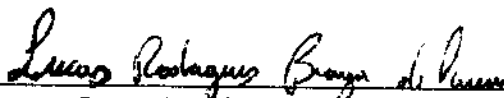
3. Objetivo do Serviço

O serviço tem por objetivo realizar o orçamento básico para manutenção do parque de iluminação da cidade de Salitre. O orçamento é gerado com base nos custos e insumos da construção civil e acompanha sua respectiva ART. Todo serviço é realizado respeitando as normas e padrões técnicos referentes ao projeto mencionado.

4. Custo do Serviço

Item	Serviço	Unidade	Valor
01	Projeto básico para manutenção do parque de iluminação pública de Salitre - CE	Serviço	R\$3.600,00

NOME: LUCAS RODRIGUES BRAGA DE PAIVA
ENDEREÇO: RUA CAPITÃO FERREIRA, 260, CENTRO, GUARACIABA DO NORTE, CEARÁ
CREA-CE: 337835
VALIDADE DA PROPOSTA: 45 DIAS



Lucas Rodrigues Braga de Paiva
Guaraciaba do Norte, Ceará, 13 de fevereiro de 2021



**COTAÇÃO DE PREÇO
ELABORAÇÃO DE PROJETO BÁSICO DE PARQUE DE ILUMINAÇÃO
PÚBLICA**

Dados da empresa:

Razão Social: PREFEITURA MUNICIPAL DE SALITRE

CNPJ nº: 12.464.491/0001-00

Endereço: Praça São Francisco, Nº S/N Centro

Fone/Fax: (88) 3537-1220

Cidade: Salitre

Estado: Ce

CEP: 63155-000

OBJETIVO DO SERVIÇO


Elaboração de projeto básico para gestão integrada de iluminação pública do município de Salitre.

SERVIÇO	UNIDADE	VALOR
Projeto básico para manutenção de parque de iluminação pública de Salitre – CE.	Serviço	R\$ 3.400,00

Declaro que no preço cotado estão inclusas todas as despesas que incidem direta e indiretamente sobre os serviços prestados, tais como impostos, taxas, tributos, insumos, mão-de-obra e outras.

A presente proposta tem validade de 60 (sessenta) dias.

Salitre, 12 de fevereiro de 2021



JOÃO PEDRO CAMPELO DE LIMA
Engenheiro Eletricista
CREA-CE 0619128631



Ceará
Governo Municipal de Salitre

MAPA DE COTAÇÃO DE PREÇOS - preço médio

Pag.: 1

Código	Descrição	Quant.	Vi. unitário	Vi. total
	Proponente			
010731	PROJETO BÁSICO PARA MANUTENÇÃO DO PARQUE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA			
	DANDARA MARTINS FERREIRA	1,000	3.000,000	3.000,00
	LUCAS RODRIGUES BRAGA DE PAIVA	1,000	3.600,000	3.600,00
	JOÃO PEDRO CAMPELO DE LIMA	1,000	3.400,000	3.400,00
	Valores médios :		3.333,333	3.333,33



Ceará
Governo Municipal de Salitre

RESUMO DE COTAÇÃO DE PREÇOS - menor valor

Pag.: 2

Proponente

Código	Descrição	Quant.	VI. unitário	VI. total	Situação
DANDARA MARTINS FERREIRA					
010731	PROJETO BÁSICO PARA MANUTENÇÃO DO PARQUE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	1,000	3.000,000	3.000,00	
Total do(s) item(ns) :				3.000,00	
Total geral :				3.000,00	



Ceará
Governo Municipal de Salitre

RESUMO DE COTAÇÃO DE PREÇOS - valor médio

Pag.: 3

Código	Descrição	Quant.	VI. unitário	VI. total
010731	PROJETO BÁSICO PARA MANUTENÇÃO DO PARQUE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	1,0000	3.333,333	3.333,33
			Total :	3.333,33