



PREFEITURA MUNICIPAL DE

Salitre

MUDAR PARA AVANÇAR

Praça São Francisco, S/N
CEP: 63.155-000, Salitre/Ceará
Fone: (88) 3537.1201
www.salitre.ce.gov.br

**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2024.04.12.01E
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2024.04.12.01E**

1. DAS CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. AQUISIÇÃO DE LIVROS DIDÁTICOS PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SALITRE/CE, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

LOTE ÚNICO					
ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	V. UNIT	V. TOTAL
1	KIT Solução Integrado Infantil 2 anos - ALUNO - ISBN 9786556965239. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Volume Inicial Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 232 pags, formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 25	250.0	Unidade	R\$ 347,67	R\$ 86.917,50
Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 2 anos - ALUNO - ISBN 9786556965239. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Volume Inicial Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 232 pags., formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Literatura O Aniversário do Porco Joca, 16 pags, formato 155x210, miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; 1 Literatura Os Amigos da Natureza, 16 pags, formato 145x210, papel miolo Offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; diário escolar, 192 pags, formato 14,0x20,5, miolo offset 75g., cor 4x0, acabamento espiral.					
2	KIT Solução Integrado Infantil 2 anos - PROFESSOR - ISBN 9786556965246. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Volume Inicial Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 232 pags, formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Triple	16.0	Unidade	R\$ 347,67	R\$ 5.562,72
Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 2 anos - PROFESSOR - ISBN 9786556965246. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Volume Inicial Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 232 pags, formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Literatura O Aniversário do Porco Joca, 16 pags, formato 155x210, miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; 1 Literatura Os Amigos da Natureza, 16 pags, formato 145x210, papel miolo Offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas					
3	KIT Solução Integrado Infantil 3 anos - ALUNO - ISBN 9786556965253. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 1 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 360 pags, formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 2	350.0	Unidade	R\$ 440,67	R\$ 154.234,50
Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 3 anos - ALUNO - ISBN 9786556965253. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 1 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 360 pags, formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr., acabamento espiral; 1 Literatura Tupi na Feira, 24 pags, formato 210x250, miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; 1 Literatura Que bicho é esse?, 24 pags, formato 210x250, papel miolo Couche Brilho 115g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; diário escolar, 192 pags, formato 14,0x20,5, miolo offset 75g., cor 4x0, acabamento espiral.					
4	KIT Solução Integrado Infantil 3 anos - PROFESSOR - ISBN 9786556965260. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 1 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura,	15.0	Unidade	R\$ 440,67	R\$ 6.610,05



	aproximadamente 440 pags, formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Tripl				
	Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 3 anos - PROFESSOR - ISBN 9786556965260. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 1 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 440 pags, formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Eu gosto m@is Caderno de letras Vol 1 Ed Infantil, 32 pags, formato 27,5X20,5, miolo Offset 75g, cor 4x4, capa Triplex 250 gr., acabamento espiral; 1 Literatura Tupi na Feira, 24 pags, formato 210x250, miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; 1 Literatura Que bicho é esse?, 24 pags, formato 210x250, papel miolo Couche Brilho 115g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas;				
5	KIT Solução Integrado Infantil 4 anos - ALUNO - ISBN 9786556965277. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 2 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 360 pags, formato 27,5 x 20,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 2	270.0	Unidade	R\$ 440,67	R\$ 118.980,90
	Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 4 anos - ALUNO - ISBN 9786556965277. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 2 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 360 pags, formato 27,5 x 20,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Eu gosto m@is Caderno de letras Vol 2 Ed Infantil, 48 pags, formato 27,5X20,5, miolo Offset 75g, cor 4x4, capa Triplex 250 gr., acabamento espiral; 1 Literatura A vaca avacalhada, 32 pags, formato 22,0x22,0, miolo couche 90g., cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; 1 Literatura Felpudo e Cascudo, 48 pags, formato 17,0x24,0, papel miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; diário escolar, 192 pags, formato 14,0x20,5, miolo offset 75g., cor 4x0, acabamento espiral.				
6	KIT Solução Integrado Infantil 4 anos - PROFESSOR - ISBN 9786556965284. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 2 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 360 pags, formato 27,5 x 20,5, papel miolo Offset 75g, capa Tripl	15.0	Unidade	R\$ 440,67	R\$ 6.610,05
	Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 4 anos - PROFESSOR - ISBN 9786556965284. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 2 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 360 pags, formato 27,5 x 20,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Eu gosto m@is Caderno de letras Vol 2 Ed Infantil, 48 pags, formato 27,5X20,5, miolo Offset 75g, cor 4x4, capa Triplex 250 gr., acabamento espiral; 1 Literatura A vaca avacalhada, 32 pags, formato 22,0x22,0, miolo couche 90g., cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; 1 Literatura Felpudo e Cascudo, 48 pags, formato 17,0x24,0, papel miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas;				
7	KIT Solução Integrado Infantil 5 anos - ALUNO - ISBN 9786556965291. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 3 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 456 pags, formato 20,5 X 27,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 2	320.0	Unidade	R\$ 440,67	R\$ 141.014,40
	Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 5 anos - ALUNO - ISBN 9786556965291. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 3 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 456 pags, formato 20,5 X 27,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Eu gosto m@is Caderno de alfabetização, 72 pags, formato 20,5x27,5, miolo Offset 75g, cor 4x4, capa Triplex 250 gr., acabamento espiral; 1 Literatura Alfabeto poético, 32 pags, formato 17,0x24,0, miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; 1 Literatura O Casal de João-de-Barro, 16 pags, formato 210x250, papel miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; diário escolar, 192 pags, formato 14,0x20,5, miolo offset 75g., cor 4x0, acabamento espiral.				
8	KIT Solução Integrado Infantil 5 anos - PROFESSOR - ISBN 9786556965307. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 3 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 456 pags, formato 20,5 X 27,5, papel miolo Offset 75g, capa Tripl	20.0	Unidade	R\$ 440,67	R\$ 8.813,40
	Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 5 anos - PROFESSOR - ISBN 9786556965307. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 3 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 456 pags, formato 20,5 X 27,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Eu gosto m@is Caderno de alfabetização, 72 pags, formato 20,5x27,5, miolo Offset 75g, cor 4x4, capa Triplex 250 gr., acabamento espiral; 1 Literatura Alfabeto poético, 32 pags, formato 17,0x24,0, miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; 1 Literatura O Casal de João-de-Barro, 16 pags, formato 210x250, papel miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas;				
Valor total do lote R\$ 528.743,52 (quinhentos e vinte e oito mil, setecentos e quarenta e três reais e cinquenta e dois centavos)					

RAYLANE ANTONIA
DA SILVA
RIBEIRO:60328776394

Assinado de forma digital por
RAYLANE ANTONIA DA SILVA
RIBEIRO:60328776394
Dados: 2024.06.18 10:03:11
-03'00'



Valor total R\$ 528.743,52 (quinhentos e vinte e oito mil, setecentos e quarenta e três reais e cinquenta e dois centavos)

- 1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo.
- 1.3. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.
- 1.4. O prazo de vigência da contratação é até 31 de dezembro de 2024, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 1.5. O custo estimado total da contratação é de R\$ 528.743,52 (quinhentos e vinte e oito mil, setecentos e quarenta e três reais e cinquenta e dois centavos)
- 1.6. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. DA FUNDAMENTAÇÃO E DA DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A fundamentação da contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E DA ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. A descrição dos requisitos da contratação encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4.2. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

4.3. Não haverá exigência da garantia da contratação.

5. DO MODELO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

RAYLANE ANTONIA DA
SILVA
RIBEIRO:60328776394

Assinado de forma digital por
RAYLANE ANTONIA DA SILVA
RIBEIRO:60328776394
Dados: 2024.06.18 10:03:44 -03'00'



PREFEITURA MUNICIPAL DE

Salitre

MUDAR PARA AVANÇAR

Praça São Francisco, S/N
CEP: 63.155-000, Salitre/Ceará
Fone: (88) 3537.1201
www.salitre.ce.gov.br



5.1. O prazo de entrega do(s) item(ns) é de 10 (dez) dias, contado da emissão de Requisição formalizada pelo Contratante, em quantitativo especificado pelo Contratante.

5.2. Caso não seja possível a entrega na data avençada, o contratado deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 02 dias de antecedência para que o pleito de prorrogação de prazo seja analisado pela contratante, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

5.3. Os bens deverão ser entregues na sede da Secretaria, ou onde for mencionado na ordem de compra encaminhada pela Contratante. A entrega deve ser feita em perfeitas condições, respeitando os prazos estabelecidos e seguindo todas as normas e regulamentos aplicáveis.

6. DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (caput do art. 115 da Lei nº 14.133, de 2021).

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila (§ 5º do art. 115 da Lei nº 14.133, de 2021).

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e o contratado devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante do Contratado para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do termo de contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade convocará o representante do contratado para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterà informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução do contratado, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (caput do art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021).

6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

RAYLANE ANTONIA DA SILVA
Assinado de forma digital por
RAYLANE ANTONIA DA SILVA
RIBEIRO:60328776394
RIBEIRO:60328776394
Dados: 2024.06.18 10:04:10 -03'00'



6.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;

6.7.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção;

6.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprezadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

6.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.8.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

6.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

6.9.1. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.9.2. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

6.9.3. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de



obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

6.9.4. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6.10. O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.

6.11. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

7. DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 03 (três) dias, a contar da notificação do contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 15 (quinze) dias, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 10 (dez) dias).

7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

RAYLANE ANTONIA DA
SILVA RIBEIRO:60328776394

Assinado de forma digital por RAYLANE
ANTONIA DA SILVA RIBEIRO:60328776394
Dados: 2024.06.18 10:05:25 -03'00'



7.7. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

7.9. Recebida a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.

7.9.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.10. Para fins de liquidação, quando cabível, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.11. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

7.12. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta junto ao cadastro de fornecedores ou no registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.13. A Administração deverá realizar consulta ao o cadastro de fornecedores ou no registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) para:

- a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;

RAYLANE ANTONIA DA
SILVA
RIBEIRO:60328776394

Assinado de forma digital por
RAYLANE ANTONIA DA SILVA
RIBEIRO:60328776394
Dados: 2024.06.18 10:05:54 -03'00'



b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

7.14. Constatando-se, junto o cadastro de fornecedores ou no registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.16. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.17. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao o cadastro de fornecedores ou no registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

7.18. Em atendimento ao inciso VI do art. 92 da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021, o pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa.

7.19. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) de correção monetária.

7.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.



RAYLANE ANTONIA DA
SILVA RIBEIRO:60328776394

Assinado de forma digital por
RAYLANE ANTONIA DA SILVA
RIBEIRO:60328776394
Dados: 2024.06.18 10:06:27 -03'00'

7.23. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

7.24. A antecipação de pagamento somente será permitida se propiciar sensível economia de recursos ou se representar condição indispensável para a obtenção do bem ou para a prestação do serviço, conforme determina o § 1º do art. 145 da lei Federal nº 14.133/21.

8. DA FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação, na modalidade Pregão, sob a forma eletrônica, com adoção do critério de julgamento pelo Menor Preço, por Lote.

8.2. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação Jurídica

8.3. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.4. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

8.5. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal - SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.6. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME nº 77, de 18 de março de 2020.

8.7. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

RAYLANE ANTONIA DA SILVA
RIBEIRO:60328776394
Assinado de forma digital por RAYLANE ANTONIA DA SILVA RIBEIRO:60328776394
Dados: 2024.06.18 10:07:03 -03'00'





8.8. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

8.9. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

8.10. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

8.11. Identidade e CPF dos sócios

8.12. Alvará de funcionamento;

Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista

8.13. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

8.14. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.


8.15. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.16. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.17. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual/Municipal/Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.18. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Municipal/Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.19. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais/municipais ou distritais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição


RAYLANE ANTONIA DA
SILVA
RIBEIRO:60328776394

Assinado de forma digital por
RAYLANE ANTONIA DA SILVA
RIBEIRO:60328776394
Dados: 2024.06.18 10:07:38 -03'00'



mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.20. O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

8.21. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante (inciso II do art. 69 da Lei nº 14.133, de 2021);

8.22. Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), comprovados mediante a apresentação pelo licitante de balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais e obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

I - Liquidez Geral (LG) = (Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo) ÷ (Passivo Circulante + Passivo Não Circulante);

II - Solvência Geral (SG) = (Ativo Total) ÷ (Passivo Circulante + Passivo não Circulante); e

III - Liquidez Corrente (LC) = (Ativo Circulante) ÷ (Passivo Circulante).

8.23. Caso o licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação capital mínimo OU patrimônio líquido mínimo de 5% (cinco por cento) do valor total estimado da contratação.

8.24. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura (§1º do art. 65 da Lei nº 14.133, de 2021).

8.25. O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos (§6º do art. 69 da Lei nº 14.133, de 2021).

8.25.1. No caso de fornecimento de bens para pronta entrega, não será exigida da microempresa ou da empresa de pequeno porte a apresentação de balanço patrimonial do último exercício social, conforme dispõe o art. 3º do Decreto nº 8.538, de 2015.

RAYLANE ANTONIA DA
SILVA RIBEIRO:60328776394

Assinado de forma digital por RAYLANE
ANTONIA DA SILVA
RIBEIRO:60328776394
Dados: 2024.06.18 10:08:14 -03'00'



8.26. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo licitante.

Qualificação Técnica

8.27. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

8.28. O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

8.29. Declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma do inciso I do art. 63 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.30. Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

8.31. Declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

8.32. Declaração emitida pela licitante de que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos, salvo menor, a partir dos 14 (quatorze), na condição de menor aprendiz, nos termos do inciso XXXII do art. 7º da Constituição Federal.

8.33. Após declarado vencedor o Pregoeiro solicitará do mesmo a apresentação da DECLARAÇÃO DA EDITORA, GARANTINDO O FORNECIMENTO DOS PRODUTOS, (Com reconhecimento de firma do declarante), em um prazo de 02 (dois) dias úteis.

8.33.1. A não apresentação da documentação exigida no subitem 7.32, acarretará na impossibilidade de adjudicação e homologação para o arrematante, tendo em vista tratar-se de documento essencial para comprovação que o objeto ora pretendido irá ser fornecido sem empecilhos pela Editora.

8.33.2. Deste modo, caso a licitante vencedora não apresente o documento exigido no subitem 7.32, fica facultado ao Pregoeiro proceder com o chamamento


RAYLANE ANTONIA DA
SILVA RIBEIRO:60328776394

Assinado de forma digital por
RAYLANE ANTONIA DA SILVA
RIBEIRO:60328776394
Dados: 2024.06.18 10:08:49 -03'00'



PREFEITURA MUNICIPAL DE

Salitre

MUDAR PARA AVANÇAR

Praça São Francisco, S/N
CEP: 63.155-000, Salitre/Ceará
Fone: (88) 3537.1201
www.salitre.ce.gov.br



dos demais licitantes respeitando os valores remanescentes até que a obrigação seja atendida.

9. DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento, na(s) dotação(ões) 0503.12.365.0271.2.014 - Manutenção e Funcionamento do Ensino Infantil - FUNDEB 30%., no(s) elemento(s) de despesa(s): 33903051 - Material de Consumo; .

9.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

Salitre/CE, 18 de junho de 2024

RAYLANE ANTONIA DA
SILVA RIBEIRO:60328776394

Assinado de forma digital por
RAYLANE ANTONIA DA SILVA
RIBEIRO:60328776394
Dados: 2024.06.18 10:09:23 -03'00'

RAYLANE ANTONIA DA SILVA RIBEIRO
RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA
MATRICULA Nº 6479-3



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2024.04.12.01E

1. Descrição da Necessidade da Contratação

A Secretaria de Educação do Município de Salitre/CE identificou a necessidade premente de aquisição de livros didáticos para atender às diversas séries da educação infantil, visando suprir lacunas existentes no material pedagógico disponível para os alunos. Essa contratação busca realizar a atualização e complementação dos recursos didáticos utilizados pela rede de ensino, proporcionando aos estudantes material atual e alinhado às diretrizes curriculares nacionais e às necessidades específicas de aprendizagem identificadas pelo corpo docente e coordenadores pedagógicos.

A demanda apresentada se justifica pela natural progressão dos ciclos escolares e pela contínua necessidade de renovação dos materiais utilizados, visando não apenas acompanhar as atualizações dos conteúdos pedagógicos mas também suprir o crescimento do número de matrículas na rede educacional municipal. O objetivo principal deste projeto é equipar as escolas municipais com kits de livros didáticos que englobam todas as disciplinas necessárias para a formação integral na educação infantil, promovendo assim um aprendizado mais eficaz e engajador para os alunos e um recurso pedagógico atualizado para os professores.

Com base na previsão de crescimento do número de alunos nos próximos anos, estabelecida entre 3% a 5% anualmente, e no índice de renovação e ampliação das instalações e capacidade física das escolas, esta contratação visa não apenas suprir as necessidades imediatas mas também antecipar-se às demandas futuras do setor educacional do município. Portanto, torna-se fundamental a aquisição desses livros didáticos, prevendo-se uma quantidade adequada que englobe as necessidades do presente e projeções futuras de matrículas, evitando assim a realização de contratações emergenciais que não permitam o planejamento adequado ou que gerem custos adicionais para a Administração Pública Municipal.

A falta desses materiais atualizados resultaria em defasagem do ensino, limitando a capacidade dos educadores de oferecerem uma educação de qualidade e comprometendo a formação básica dos alunos. Assim, a presente contratação se alinha não apenas às necessidades imediatas mas também aos objetivos a longo prazo da Secretaria de Educação de promover uma educação inclusiva, de qualidade, moderna e alinhada às melhores práticas pedagógicas e curriculares atualmente disponíveis.

2. Área requisitante



Área requisitante	Responsável
Fundo de Manut.e Valor. Ens.Bas.FUNDEB	ANTÔNIO ERIVELTO DE LIMA CARVALHO

3. Descrição dos Requisitos da Contratação

A escolha da solução para a aquisição de livros didáticos para suprir as necessidades da Secretaria de Educação do Município de Salitre/CE será embasada em requisitos necessários e suficientes, considerando critérios de sustentabilidade, conformidade com legislações e regulamentações aplicáveis, além de padrões mínimos de qualidade e desempenho. Esses parâmetros são fundamentais para assegurar que a contratação atenda não apenas as expectativas funcionais e pedagógicas, mas também promova práticas ambientais responsáveis e sustentáveis, contribuindo para a educação e conscientização dos estudantes quanto à importância da sustentabilidade.

Requisitos Gerais:

- Os livros didáticos deverão atender aos currículos oficiais estabelecidos pelo MEC, garantindo abrangência e profundidade dos conteúdos específicos de cada série.
- Deverão possuir qualidade gráfica e editorial, facilitando o uso pelo aluno e a durabilidade ao longo do ano letivo.
- A linguagem deve ser adequada à faixa etária da série, fomentando o interesse e a facilidade de compreensão dos alunos.

Requisitos Legais:

- Devem observar as diretrizes e bases da educação nacional conforme LDB (Lei de Diretrizes e Bases da Educação).
- Atendimento aos padrões de qualidade definidos pelo FNDE (Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação) para livros didáticos.

Requisitos da Contratação:

- O processo de contratação deverá seguir os princípios da economicidade, eficiência e competitividade, garantindo o melhor aproveitamento dos recursos públicos.
- Previsão de quantitativos alinhados à projeção de crescimento da demanda escolar, com margem para atender um incremento de até 10% da população escolar, visando minimizar a necessidade de aquisições emergenciais.
- Verificação de garantia de fornecimento contínuo e assistência no caso de materiais defeituosos.

Para efetivar uma contratação que atenda de maneira eficiente e eficaz às premências educacionais do município, os requisitos aqui descritos são essenciais, evitando-se especificações excessivas que possam limitar indevidamente o universo de licitantes elegíveis e, por consequência, restringir indevidamente a competitividade do certame.

4. Levantamento de mercado

Para a adequada realização da aquisição de livros didáticos destinados a suprir as



necessidades da Secretaria de Educação do Município de Salitre/CE, foram investigadas diversas soluções de contratação junto aos fornecedores e órgãos públicos, identificando-se as seguintes alternativas principais:

- Contratação direta com o fornecedor: Esta opção envolve negociações diretamente com editoras ou distribuidores de livros didáticos, permitindo uma negociação mais focada nas necessidades específicas da Secretaria de Educação.
- Contratação através de terceirização: Envolve a contratação de uma empresa terceirizada que seria responsável por toda a logística de fornecimento dos livros, desde a aquisição junto às editoras até a entrega no município.
- Formas alternativas de contratação: Inclui opções como compras coletivas por meio de consórcios públicos ou adesão a atas de registro de preços de outros entes públicos, que podem oferecer vantagens em termos de economia de escala.
- Pregão Eletrônico: Modalidade de licitação que permite uma ampla competição entre os fornecedores, garantindo transparência ao processo e possivelmente melhores condições em termos de preços e prazos de entrega.

Após a análise das soluções disponíveis no mercado e considerando as especificidades da demanda por livros didáticos do Município de Salitre/CE, a solução mais adequada para esta contratação é a realização de um Pregão Eletrônico. Essa modalidade é particularmente vantajosa por permitir a ampliação da competição entre os fornecedores, proporcionando maior economicidade e eficiência ao processo de aquisição. Além disso, o Pregão Eletrônico está em consonância com os princípios da Lei nº 14.133, que orientam para a busca de contratações mais vantajosas para a administração pública, promovendo o desenvolvimento nacional sustentável e garantindo a seleção da proposta mais adequada às necessidades do município.

5. Descrição da solução como um todo

O processo de aquisição de livros didáticos para atender as necessidades da Secretaria de Educação do Município de Salitre/CE é fundamentado em um minucioso Estudo Técnico Preliminar (ETP), conforme estipula o art. 18, §1º, V da Lei 14.133/2021, que destaca a importância em realização de um levantamento de mercado. Esta avaliação considera as soluções disponíveis, visando identificar a que melhor atende aos critérios de eficácia pedagógica, compatibilidade de custos, acessibilidade e adequação ao público-alvo, consolidando-se, portanto, como a solução mais adequada presente no mercado para esta especificidade de contratação.

A seleção dos kits de livros didáticos propostos baseia-se não apenas na adequação ao currículo e diretrizes pedagógicas estabelecidas pela Secretaria de Educação, mas também em uma análise criteriosa de sua qualidade material, durabilidade, clareza de conteúdo e potencial em promover um aprendizado efetivo e inclusivo. Este processo assegura a maior valorização dos recursos públicos e atende aos princípios da economicidade, desenvolvimento sustentável e promoção da igualdade, conforme preconiza a Lei 14.133/2021 em seu art. 5º.

Ademais, é importante frisar que a escolha levou em consideração o fomento à inovação e à tecnologia nacional, sempre que possível, implementando a margem de preferência estabelecida pelos arts. 26 e 40 da Lei 14.133/2021, visando o



desenvolvimento nacional sustentável.

No que tange à descrição da solução, esta compreende a aquisição modular dos kits de livros didáticos, permitindo atualizações e complementações futuras de forma ágil e econômica, evitando descontinuidades no processo pedagógico e promovendo um melhor aproveitamento das obras. Tal modulação está alinhada à possibilidade de parcelamento do objeto de contratação, segundo recomenda o art. 40, §3º da Lei 14.133/2021, e evidencia a preocupação em atender de maneira flexível e dinâmica às variadas necessidades educacionais presentes na rede de ensino municipal.

O compromisso com um planejamento de compras eficiente e eficaz, que considere a demanda atual e futuro crescimento do número de alunos na rede, assim como estabelece o art. 40 da Lei 14.133/2021, reitera a responsabilidade da Administração Pública no desenvolvimento e aprimoramento contínuo do ensino, garantindo que as aquisições estejam em consonância com os melhores interesses da comunidade escolar e que representem a solução mais apropriada e economicamente vantajosa existente no mercado.

6. Estimativa das quantidades a serem contratadas

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
1	KIT Solução Integrado Infantil 2 anos – ALUNO – ISBN 9786556965239. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Volume Inicial Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 232 pags, formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 25	250,000	Unidade
Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 2 anos – ALUNO – ISBN 9786556965239. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Volume Inicial Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 232 pags., formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Literatura O Aniversário do Porco Joca, 16 pags, formato 155x210, miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; 1 Literatura Os Amigos da Natureza, 16 pags, formato 145x210, papel miolo Offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; diário escolar, 192 pags, formato 14,0x20,5, miolo offset 75g., cor 4x0, acabamento espiral.			
2	KIT Solução Integrado Infantil 2 anos – PROFESSOR – ISBN 9786556965246. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Volume Inicial Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 232 pags, formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Triple	16,000	Unidade
Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 2 anos – PROFESSOR – ISBN 9786556965246. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Volume Inicial Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 232 pags, formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Literatura O Aniversário do Porco Joca, 16 pags, formato 155x210, miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; 1 Literatura Os Amigos da Natureza, 16 pags, formato 145x210, papel miolo Offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas			
3	KIT Solução Integrado Infantil 3 anos – ALUNO – ISBN 9786556965253. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 1 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 360 pags, formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 2	350,000	Unidade
Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 3 anos – ALUNO – ISBN 9786556965253. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 1 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 360 pags, formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Eu gosto m@is Caderno de letras Vol 1 Ed Infantil, 32 pags, formato 27,5x20,5, miolo Offset 75g, cor 4x4, capa Triplex 250 gr., acabamento espiral; 1 Literatura Tupi na Feira, 24 pags, formato 210x250, miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; 1 Literatura Que bicho é esse?, 24 pags, formato 210x250, papel miolo Couche Brilho 115g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; diário escolar, 192 pags, formato 14,0x20,5, miolo offset 75g., cor 4x0, acabamento espiral.			



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
4	<p>KIT Solução Integrado Infantil 3 anos – PROFESSOR – ISBN 9786556965260. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 1 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 440 pags, formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Tripl</p> <p>Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 3 anos – PROFESSOR – ISBN 9786556965260. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 1 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 440 pags, formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Eu gosto m@is Caderno de letras Vol 1 Ed Infantil, 32 pags, formato 27,5x20,5, miolo Offset 75g, cor 4x4, capa Triplex 250 gr., acabamento espiral; 1 Literatura Tupi na Feira, 24 pags, formato 210x250, miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; 1 Literatura Que bicho é esse?, 24 pags, formato 210x250, papel miolo Couche Brilho 115g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas;</p>	15,000	Unidade
5	<p>KIT Solução Integrado Infantil 4 anos – ALUNO – ISBN 9786556965277. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 2 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 360 pags, formato 27,5 x 20,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 2</p> <p>Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 4 anos – ALUNO – ISBN 9786556965277. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 2 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 360 pags, formato 27,5 x 20,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Eu gosto m@is Caderno de letras Vol 2 Ed Infantil, 48 pags, formato 27,5x20,5, miolo Offset 75g, cor 4x4, capa Triplex 250 gr., acabamento espiral; 1 Literatura A vaca avacalhada, 32 pags, formato 22,0x22,0, miolo couche 90g., cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; 1 Literatura Felpudo e Cascudo, 48 pags, formato 17,0x24,0, papel miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; diário escolar, 192 pags, formato 14,0x20,5, miolo offset 75g., cor 4x0, acabamento espiral.</p>	270,000	Unidade
6	<p>KIT Solução Integrado Infantil 4 anos – PROFESSOR – ISBN 9786556965284. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 2 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 360 pags, formato 27,5 x 20,5, papel miolo Offset 75g, capa Tripl</p> <p>Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 4 anos – PROFESSOR – ISBN 9786556965284. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 2 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 360 pags, formato 27,5 x 20,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Eu gosto m@is Caderno de letras Vol 2 Ed Infantil, 48 pags, formato 27,5x20,5, miolo Offset 75g, cor 4x4, capa Triplex 250 gr., acabamento espiral; 1 Literatura A vaca avacalhada, 32 pags, formato 22,0x22,0, miolo couche 90g., cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; 1 Literatura Felpudo e Cascudo, 48 pags, formato 17,0x24,0, papel miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas;</p>	15,000	Unidade
7	<p>KIT Solução Integrado Infantil 5 anos – ALUNO – ISBN 9786556965291. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 3 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 456 pags, formato 20,5 X 27,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 2</p> <p>Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 5 anos – ALUNO – ISBN 9786556965291. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 3 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 456 pags, formato 20,5 X 27,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Eu gosto m@is Caderno de alfabetização, 72 pags, formato 20,5x27,5, miolo Offset 75g, cor 4x4, capa Triplex 250 gr., acabamento espiral; 1 Literatura Alfabeto poético, 32 pags, formato 17,0x24,0, miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; 1 Literatura O Casal de João-de-Barro, 16 pags, formato 210x250, papel miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; diário escolar, 192 pags, formato 14,0x20,5, miolo offset 75g., cor 4x0, acabamento espiral.</p>	320,000	Unidade
8	<p>KIT Solução Integrado Infantil 5 anos – PROFESSOR – ISBN 9786556965307. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 3 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 456 pags, formato 20,5 X 27,5, papel miolo Offset 75g, capa Tripl</p> <p>Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 5 anos – PROFESSOR – ISBN 9786556965307. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 3 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 456 pags, formato 20,5 X 27,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Eu gosto m@is Caderno de alfabetização, 72 pags, formato 20,5x27,5, miolo Offset 75g, cor 4x4, capa Triplex 250 gr., acabamento espiral; 1 Literatura Alfabeto poético, 32 pags, formato 17,0x24,0, miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; 1 Literatura O Casal de João-de-Barro, 16 pags, formato 210x250, papel miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas;</p>	20,000	Unidade



PREFEITURA MUNICIPAL DE

Salitre

MUDAR PARA AVANÇAR

Prça São Francisco, S/N
CEP: 63.155-000, Salitre/Ceará
Fone: (88) 3537.1201
www.salitre.ce.gov.br



7. Estimativa do valor da contratação

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
1	KIT Solução Integrado Infantil 2 anos – ALUNO – ISBN 9786556965239. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Volume Inicial Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 232 pags, formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 25	250,000	Unidade	347,67	86.917,50
Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 2 anos – ALUNO – ISBN 9786556965239. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Volume Inicial Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 232 págs., formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Literatura O Aniversário do Porco Joca, 16 pags, formato 155x210, miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoa; 1 Literatura Os Amigos da Natureza, 16 pags, formato 145x210, papel miolo Offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoa; diário escolar, 192 pags, formato 14,0x20,5, miolo offset 75g., cor 4x0, acabamento espiral.					
2	KIT Solução Integrado Infantil 2 anos – PROFESSOR – ISBN 9786556965246. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Volume Inicial Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 232 pags, formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Triple	16,000	Unidade	347,67	5.562,72
Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 2 anos – PROFESSOR – ISBN 9786556965246. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Volume Inicial Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 232 pags, formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Literatura O Aniversário do Porco Joca, 16 pags, formato 155x210, miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoa; 1 Literatura Os Amigos da Natureza, 16 pags, formato 145x210, papel miolo Offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoa					
3	KIT Solução Integrado Infantil 3 anos – ALUNO – ISBN 9786556965253. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 1 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 360 pags, formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 2	350,000	Unidade	440,67	154.234,50
Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 3 anos – ALUNO – ISBN 9786556965253. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 1 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 360 pags, formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Eu gosto m@is Caderno de letras Vol 1 Ed Infantil, 32 pags, formato 27,5x20,5, miolo Offset 75g, cor 4x4, capa Triplex 250 gr., acabamento espiral; 1 Literatura Tupi na Feira, 24 pags, formato 210x250, miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoa; 1 Literatura Que bicho é esse?, 24 pags, formato 210x250, papel miolo Couche Brilho 115g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoa; diário escolar, 192 pags, formato 14,0x20,5, miolo offset 75g., cor 4x0, acabamento espiral.					
4	KIT Solução Integrado Infantil 3 anos – PROFESSOR – ISBN 9786556965260. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 1 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 440 pags, formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Tripl	15,000	Unidade	440,67	6.610,05
Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 3 anos – PROFESSOR – ISBN 9786556965260. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 1 Ed infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 440 pags, formato 30,5 x 22,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Eu gosto m@is Caderno de letras Vol 1 Ed Infantil, 32 pags, formato 27,5x20,5, miolo Offset 75g, cor 4x4, capa Triplex 250 gr., acabamento espiral; 1 Literatura Tupi na Feira, 24 pags, formato 210x250, miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoa; 1 Literatura Que bicho é esse?, 24 pags, formato 210x250, papel miolo Couche Brilho 115g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoa;					

[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE

Salitre

MUDAR PARA AVANÇAR

Praça São Francisco, S/N
CEP: 63.155-000, Salitre/Ceará
Fone: (88) 3537.1201
www.salitre.ce.gov.br



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
5	<p>KIT Solução Integrado Infantil 4 anos – ALUNO – ISBN 9786556965277. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 2 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 360 pags, formato 27,5 x 20,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 2</p> <p>Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 4 anos – ALUNO – ISBN 9786556965277. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 2 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 360 pags, formato 27,5 x 20,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Eu gosto m@is Caderno de letras Vol 2 Ed Infantil, 48 pags, formato 27,5x20,5, miolo Offset 75g, cor 4x4, capa Triplex 250 gr., acabamento espiral; 1 Literatura A vaca avacalhada, 32 pags, formato 22,0x22,0, miolo couche 90g., cor 4x4, acabamento Lombada Canoa; 1 Literatura Felpudo e Cascudo, 48 pags, formato 17,0x24,0, papel miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoa; diário escolar, 192 pags, formato 14,0x20,5, miolo offset 75g., cor 4x0, acabamento espiral.</p>	270,000	Unidade	440,67	118.980,90
6	<p>KIT Solução Integrado Infantil 4 anos – PROFESSOR – ISBN 9786556965284. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 2 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 360 pags, formato 27,5 x 20,5, papel miolo Offset 75g, capa Tripl</p> <p>Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 4 anos – PROFESSOR – ISBN 9786556965284. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 2 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 360 pags, formato 27,5 x 20,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Eu gosto m@is Caderno de letras Vol 2 Ed Infantil, 48 pags, formato 27,5x20,5, miolo Offset 75g, cor 4x4, capa Triplex 250 gr., acabamento espiral; 1 Literatura A vaca avacalhada, 32 pags, formato 22,0x22,0, miolo couche 90g., cor 4x4, acabamento Lombada Canoa; 1 Literatura Felpudo e Cascudo, 48 pags, formato 17,0x24,0, papel miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoa;</p>	15,000	Unidade	440,67	6.610,05
7	<p>KIT Solução Integrado Infantil 5 anos – ALUNO – ISBN 9786556965291. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 3 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 456 pags, formato 20,5 X 27,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 2</p> <p>Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 5 anos – ALUNO – ISBN 9786556965291. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 3 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 456 pags, formato 20,5 X 27,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Eu gosto m@is Caderno de alfabetização, 72 pags, formato 20,5x27,5, miolo Offset 75g, cor 4x4, capa Triplex 250 gr., acabamento espiral; 1 Literatura Alfabeto poético, 32 pags, formato 17,0x24,0, miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoa; 1 Literatura O Casal de João-de-Barro, 16 pags, formato 210x250, papel miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoa; diário escolar, 192 pags, formato 14,0x20,5, miolo offset 75g., cor 4x0, acabamento espiral.</p>	320,000	Unidade	440,67	141.014,40
8	<p>KIT Solução Integrado Infantil 5 anos – PROFESSOR – ISBN 9786556965307. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 3 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 456 pags, formato 20,5 X 27,5, papel miolo Offset 75g, capa Tripl</p>	20,000	Unidade	440,67	8.813,40



PREFEITURA MUNICIPAL DE

Salitre

MUDAR PARA AVANÇAR

Praça São Francisco, S/N
CEP: 63.155-000, Salitre/Ceará
Fone: (88) 3537.1201
www.salitre.ce.gov.br

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
------	-----------	------	------	---------------	----------------

Especificação: KIT Solução Integrado Infantil 5 anos – PROFESSOR – ISBN 9786556965307. Composição: 1 livro Eu gosto m@is Integrado Vol 3 Ed Infantil integrado com disciplinas Linguagem, Matemática, Natureza e Sociedade e Literatura, aproximadamente 456 pags, formato 20,5 X 27,5, papel miolo Offset 75g, capa Triplex 250 gr, cor 4x4, acabamento espiral; 1 Eu gosto m@is Caderno de alfabetização, 72 pags, formato 20,5x27,5, miolo Offset 75g, cor 4x4, capa Triplex 250 gr., acabamento espiral; 1 Literatura Alfabeto poético, 32 pags, formato 17,0x24,0, miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas; 1 Literatura O Casal de João-de-Barro, 16 pags, formato 210x250, papel miolo offset 75g, cor 4x4, acabamento Lombada Canoas;

Deste modo, como tendo como parâmetro as pesquisas de preços realizadas, tem-se que o valor médio estimado, conforme dados demonstrados acima, totalizam a monta de R\$ 528.743,52 (quinhentos e vinte e oito mil, setecentos e quarenta e três reais e cinquenta e dois centavos)

8. Justificativas para o parcelamento ou não da solução

Conforme análise detalhada do objeto de contratação para a aquisição de livros didáticos destinados à Secretaria de Educação do Município de Salitre/CE, e levando em consideração as diretrizes estabelecidas pela Lei nº 14.133/2021, a decisão pelo não parcelamento da solução foi tomada com base em fundamentos técnicos e econômicos criteriosos, conforme descrito a seguir:

- Avaliação da Divisibilidade do Objeto: A avaliação criteriosa conduzida indicou que a divisibilidade do pacote de livros didáticos poderia comprometer a

uniformidade dos materiais fornecidos aos estudantes, afetando direta e negativamente a execução pedagógica planejada. O conjunto de livros, constituído de diversos exemplares com especificidades alinhadas aos programas educacionais, requer uniformidade para garantir a eficácia do ensino.

- Viabilidade Técnica e Econômica: Análise econômica demonstrou que a divisão do fornecimento em múltiplos contratos resultaria em aumento de custos operacionais e logísticos, superando qualquer possível benefício gerado pelo parcelamento. Essa divisão acarretaria complexidade na gestão dos contratos, elevando o risco de incoerências no fornecimento e na qualidade dos materiais.
- Economia de Escala: Um dos principais fatores para a decisão pelo não parcelamento foi a constatação de que a economia de escala seria significativamente prejudicada. As estimativas indicaram que a compra consolidada dos livros didáticos assegura um preço unitário mais acessível, traduzindo-se em melhor alocação dos recursos públicos.
- Competitividade e Aproveitamento do Mercado: Apesar do parcelamento frequentemente promover maior participação de fornecedores, a natureza específica dos itens solicitados e a necessidade de padronização dos materiais didáticos sugerem que a seleção de um único fornecedor, com capacidade de atender à demanda de forma integral, é mais adequada para garantir a homogeneidade e a qualidade essenciais para o projeto pedagógico.
- Análise do Mercado: Pesquisas e análises de mercado referentes à aquisição de materiais didáticos indicaram que os principais fornecedores desses itens possuem estruturas de custo otimizadas para grandes volumes, sendo, portanto, mais econômico e eficiente a contratação de um pacote único de materiais.

Em conclusão, após cuidadosa análise e ponderação de todos os fatores relacionados – incluindo a uniformidade pedagógica, eficiência na gestão de contratos, economicidade e a especificidade do mercado – a decisão pelo não parcelamento do objeto mostra-se como a mais adequada para atender às necessidades educacionais



do Município de Salitre/CE, garantindo a maximização dos recursos públicos e o alinhamento às melhores práticas de contratação pública conforme os princípios da Lei nº 14.133/2021.

9. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Este processo de contratação para aquisição de livros didáticos encontra-se em pleno alinhamento com o Plano de Contratações Anual da Prefeitura Municipal de Salitre para o exercício financeiro correspondente. Conforme estabelecido em nossa política de gestão e planejamento, cada etapa da contratação foi cuidadosamente avaliada para garantir sua contribuição ao atendimento das metas educacionais do município, definidas no início do ano fiscal.

A escolha dos itens e quantidades a serem adquiridos demonstra uma correspondência direta com as necessidades pedagógicas levantadas pela Secretaria de Educação, as quais foram devidamente registradas e incluídas em nossa programação anual de aquisições. Essa etapa do processo assegura a otimização dos recursos públicos, o atendimento efetivo da demanda por materiais didáticos de qualidade e a promoção da igualdade de acesso à educação para todos os alunos da rede municipal.

A integração desta contratação ao Plano de Contratações Anual reafirma o compromisso da administração municipal com os princípios da eficiência, economicidade, e da busca pela excelência no serviço público, princípios esses fundamentais na Lei nº 14.133/2021. Este alinhamento estratégico promove também a transparência da gestão dos recursos públicos e fortalece o planejamento a longo prazo, aspectos cruciais para o desenvolvimento sustentável do sistema educacional do Município de Salitre.

10. Resultados pretendidos

A presente contratação tem como objetivo primordial suprir as necessidades da Secretaria de Educação do Município de Salitre/CE através da aquisição de livros didáticos adequados, visando concretizar posteriormente metas educacionais definidas nas diretrizes curriculares e no planejamento pedagógico. Em conformidade com a Lei nº 14.133, de abril de 2021, esta ação busca assegurar o princípio da eficiência e economicidade, além de promover condições igualitárias de acesso ao conhecimento para todos os estudantes da rede municipal.

Conforme estabelecido pelo Art. 11 da Lei nº 14.133, espera-se selecionar uma proposta que, além de econômica, esteja apta a gerar os resultados de maior valor pedagógico e durabilidade, assegurando um investimento sustentável e eficaz para a administração pública. A relevância de selecionar materiais didáticos de qualidade impacta diretamente na capacidade de absorção do conhecimento pelos alunos, influenciando positivamente no seu desempenho acadêmico e desenvolvimento cognitivo.

O objetivo é, portanto, não apenas suprir uma necessidade imediata de material didático mas promover um ambiente educacional rico, que contribua para a formação integral dos alunos. Tal abordagem está alinhada aos princípios do interesse público e



da eficácia, conforme determinado no Art. 5º da mesma lei, garantindo que os recursos públicos sejam utilizados de maneira a maximizar os benefícios sociais em prol da comunidade escolar.

Adicionalmente, esta aquisição deverá seguir os preceitos do desenvolvimento nacional sustentável inseridos no Art. 26 da Lei nº 14.133, por meio da valorização de materiais didáticos produzidos dentro de práticas ecologicamente sustentáveis. Isso inclui a preferência por livros que possam ser reutilizados ou que sejam feitos a partir de materiais recicláveis ou de fontes renováveis, contribuindo para a conscientização ambiental da comunidade escolar, além de promover ações educacionais orientadas ao desenvolvimento sustentável.

Por fim, visa-se fortalecer a gestão educacional mediante a adoção de práticas de planejamento e avaliação rigorosas, conforme a legislação vigente, para assegurar que os resultados pretendidos desta contratação estejam alinhados ao planejamento estratégico da Secretaria de Educação do Município de Salitre/CE, promovendo melhorias contínuas no processo de ensino-aprendizagem. Com estas medidas, espera-se enriquecer ainda mais o ecossistema educacional do município, oferecendo um ensino de qualidade e acessível a todos.

11. Providências a serem adotadas

A Prefeitura Municipal de Salitre/CE, visando a aquisição de livros didáticos, deve adotar as seguintes providências:

- Realização de uma pesquisa de mercado detalhada para confirmar as estimativas de valor.
- Desenvolvimento de um planejamento que inclua a margem de aumento anual de alunos, evitando futuras aquisições emergenciais.
- Preparação da equipe da Secretaria de Educação para gestão e fiscalização do contrato.
- Elaboração e publicação do edital de licitação.
- Estabelecimento de critérios claros de qualidade e conformidade dos materiais didáticos a serem adquiridos.

12. Justificativa para adoção do registro de preços

Conforme fundamentado na Lei nº 14.133/2021, que rege as licitações e contratos administrativos, a adoção do sistema de registro de preços, embora ofereça vantagens em determinadas circunstâncias, não se mostra como a estratégia mais adequada para o presente caso, que envolve a aquisição de livros didáticos para a Secretaria de Educação do Município de Salitre/CE.

A decisão de não adotar o sistema de registro de preços para esta contratação específica baseia-se nos seguintes pontos, previstos pela Lei nº 14.133/2021:

- Artigo 83, que aponta que a existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, facultando a realização de licitação específica para a aquisição pretendida caso seja devidamente motivada. Neste caso, a

especificidade dos itens a serem adquiridos – livros didáticos com determinações claras de conteúdo, qualidade e adequação ao currículo pedagógico – justifica uma compra direta através de licitação específica, assegurando a seleção da proposta mais vantajosa e alinhada às necessidades educacionais.

- Artigo 84 destaca que o prazo de vigência da ata de registro de preços é limitado a 1 (um) ano, prorrogável por igual período. Considerando o cenário de aquisição de livros didáticos, os conteúdos podem variar ano a ano em função de atualizações pedagógicas ou de mudanças curriculares, tornando desvantajosa a vinculação a um registro de preços por um período potencialmente longo.
- Artigo 40, que enfatiza a importância do planejamento de compras, incluindo a determinação de quantidades aquisitivas em função de consumo e utilização prováveis. Para a aquisição de livros didáticos, a demanda pode variar consideravelmente a cada ano letivo, conforme mudanças no número de matrículas e na estrutura curricular, tornando o registro de preços menos flexível e possivelmente menos econômico a longo prazo.
- O Artigo 82 do mesmo Capítulo IV da Lei nº 14.133/2021 lista as especificidades da licitação para registro de preços, incluindo a possibilidade de prever preços diferentes de acordo com a forma e o local de entrega, assim como em razão do tamanho do lote. Nosso caso, contudo, demonstra que a aquisição de livros didáticos exige critérios muito específicos de avaliação de qualidade e conteúdo, que vão além da simples comparação de preços, reduzindo assim a relevância de um sistema de registro de preços baseado primariamente em vantagens econômicas generalizadas.

Com base nos pontos acima, conclui-se que a não adoção do sistema de registro de preços é justificada pela necessidade de garantir a adequação dos livros didáticos às especificidades pedagógicas requisitadas pela Secretaria de Educação, aliada à variabilidade anual da demanda e à priorização da qualidade e do conteúdo dos materiais em detrimento da flexibilidade oferecida pelo registro de preços. Esta abordagem está alinhada aos princípios de eficiência, economicidade, e adequação às necessidades públicas, conforme prevê a Lei nº 14.133/2021, assegurando que o processo de aquisição atenda da melhor forma as exigências e objetivos específicos do Município de Salitre/CE.

13. Da vedação da participação de empresas na forma de consórcio

Conforme estabelecido pela Lei nº 14.133/2021, é imperativo enfatizar a importância de vedar a participação de empresas na forma de consórcio para a modalidade de contratação em questão. Esta posição é amparada por diversas considerações técnicas, operacionais e legais, fundamentando-se na intenção de resguardar os princípios da eficiência, da competitividade, e da obtenção da proposta mais vantajosa para a administração pública.

A vedação da participação de empresas na formação de consórcios se justifica, primariamente, pela necessidade de simplificação e agilidade processual. A complexidade inerente à gestão de contratos estabelecidos com consórcios pode contrariar o princípio da eficiência, como preconiza o artigo 5º da Lei nº 14.133/2021, devido ao aumento da carga operacional administrativa na gestão de múltiplos agentes econômicos em um único contrato.



Além disso, a restrição ao uso de consórcios visa fortalecer a competitividade, assegurando que micro e pequenas empresas possam participar da licitação em igualdade de condições com empresas de maior porte, conforme preconizado pelo artigo 4º e seus parágrafos da Lei nº 14.133/2021. A permissão para formação de consórcios poderia criar desequilíbrio competitivo, privilegiando conglomerados empresariais em detrimento da valorização da diversidade econômica e da inovação, contrariando os objetivos da lei que visam promover um ambiente de justa competição.

Outro aspecto relevante é a preservação da intenção legislativa de garantir a seleção da proposta mais vantajosa para a administração pública, conforme descrito no artigo 11, I, da Lei nº 14.133/2021. A formação de consórcios pode, em determinadas circunstâncias, distorcer a avaliação das propostas, tornando o processo decisório menos transparente e mais suscetível a questionamentos quanto à sua objetividade e à efetiva vantajosidade das condições ofertadas.

Portanto, com base nas disposições e nos princípios expressos na Lei nº 14.133/2021, posiciona-se pela vedação da participação de empresas em forma de consórcio nas licitações conduzidas pelo ente público, a fim de resguardar os princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, igualdade, competitividade e demais dicções normativas pertinentes, assegurando assim a condução de um processo licitatório íntegro, transparente e eficiente.

14. Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras

Conforme estabelecido pela Lei nº 14.133/2021, é imperativo avaliar os possíveis impactos ambientais decorrentes da aquisição de livros didáticos para atender às necessidades da Secretaria de Educação do Município de Salitre/CE, bem como propor medidas mitigadoras adequadas.

Possíveis Impactos Ambientais:

- Uso intensivo de papel, contribuindo para o desmatamento e a diminuição de habitats naturais.
- Produção de resíduos sólidos decorrentes da vida útil dos livros.
- Consumo de água e energia na produção dos livros, impactando recursos naturais.
- Emissões de gases de efeito estufa (GEE) decorrentes dos processos de fabricação e transporte.

Medidas Mitigadoras:

- Utilização de papel reciclado ou proveniente de florestas plantadas de maneira sustentável, reduzindo o impacto sobre habitats naturais.
- Implementação de políticas de reciclagem de livros didáticos, incluindo a reutilização e a reciclagem ao final do ano letivo.
- Aquisição de livros de fornecedores que empregam práticas sustentáveis na produção, incluindo economia de água e energia.
- Preferência por transportadoras que utilizem veículos com baixa emissão de gases poluentes ou que adotem práticas de compensação de carbono.



Estas medidas visam não apenas a minimizar os impactos ambientais associados à aquisição de livros didáticos, mas também a alinhar as práticas de contratação da Prefeitura Municipal de Salitre/CE aos princípios de desenvolvimento nacional sustentável, conforme preconizado no Art. 5º da Lei nº 14.133/2021.

15. Posicionamento conclusivo sobre a viabilidade e razoabilidade da contratação

No contexto da aquisição de livros didáticos para suprir as necessidades da Secretaria de Educação do Município de Salitre/CE, após uma avaliação criteriosa fundamentada na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, articulam-se as seguintes considerações para posicionar-se favoravelmente à viabilidade e razoabilidade da contratação proposta.

Primeiramente, é imprescindível destacar a aderência desta contratação aos objetivos estratégicos da Administração Pública delineados na Lei 14.133, especialmente no que tange ao asseguramento da seleção da proposta mais vantajosa para a Administração (Art. 11, I), à promoção do desenvolvimento nacional sustentável (Art. 5º) e ao incentivo à inovação (Art. 11, IV).

A necessidade de atualização e complementação do acervo didático das instituições de ensino do Município é uma ação alinhada ao interesse público e encontra respaldo no Art. 18, I, ao estabelecer que o planejamento das contratações deve atender a uma necessidade da contratação fundamentada em estudo técnico preliminar que caracterize o interesse público envolvido.

Além disso, a estimativa de crescimento do número de alunos em 3% a 5% nos próximos anos, conforme demonstrado, reforça a necessidade de um planejamento eficiente, capaz de evitar contratações emergenciais, tal como sancionado pelo Art. 18, IV, da Lei, onde se evidencia a importância de estimativas quantitativas para contratação que considerem interdependências com outras contratações, possibilitando economia de escala.

Ressalta-se, ainda, que a ausência de normas específicas de sustentabilidade ou critérios ambientais não desmerece a contratação. Entretanto, permanece o compromisso da Administração Pública com a promoção do desenvolvimento sustentável, sendo uma oportunidade para que futuras contratações busquem alternativas que alinhem as necessidades educacionais com práticas ambientalmente responsáveis, conforme orienta o Art. 5º da Lei 14.133, ao mencionar o desenvolvimento nacional sustentável como princípio a ser observado na aplicação da Lei.

Considerando a razoabilidade do valor estimado em consonância com os preços praticados no mercado, conforme Art. 23 da Lei 14.133, que prescreve a necessidade de compatibilidade do valor estimado da contratação com os valores de mercado, evidenciamos que a diligência na pesquisa e formação do preço estimado contribui significativamente para afirmar a economicidade da proposta.

Por fim, levando em consideração os princípios da eficiência, economicidade e da busca pelo desenvolvimento nacional sustentável, conclui-se que a contratação proposta é não apenas viável, mas também extremamente razoável e necessária para atender às demandas atuais e futuras do setor educacional do Município de Salitre/CE, atendendo assim ao interesse público e contribuindo para a melhoria da educação



PREFEITURA MUNICIPAL DE

Salitre

MUDAR PARA AVANÇAR

Praça São Francisco, S/N
CEP: 63.155-000, Salitre/Ceará
Fone: (88) 3537.1201
www.salitre.ce.gov.br



municipal.

Salitre / CE, 22 de maio de 2024

Luiza Marcia Zuca
LUIZA MARCIA ZUCA

RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR